



ANDRIELI FÁTIMA RIBEIRO

OBJETIVO

Profissional Responsável, Dedicada, Pontual, Pretendo aprimorar ainda mais meus conhecimentos, e desenvolver sempre um trabalho de qualidade e seriedade junto com a Empresa, visando o conhecimento e Experiência Profissional. Contribuir sempre para melhores resultados mostrando sempre Compromisso e Pontualidade.

Estou em Busca de Novas Oportunidades e Desafios.

CONTATO

 (47) 98847-0293

 andrieliribeiro093@gmail.com

 Endereço: Rua Francisco de Paula Seara Navegantes- SC

DATA DE NASCIMENTO: 13/05/1995
28 ANOS

EDUCAÇÃO

Ensino Médio Completo

CURSOS

Auxiliar Administrativo (Cursando)
Instituto Mix IM

Gestão de Pessoas- 2022 (online e Concluído)
Instituto Mix IM

GPP e Atendente de Farmácia (Cursando)
Instituto Mix IM

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Empresa: Loja Fernanda Modas

Função: Vendedora
Atribuições: Atendimento ao cliente, vendas, auxiliar descontos e ofertas, controlar a ajudar a demanda de estoque e Emissão de Notas Fiscais.
Período: 03/2019 a 05/2020

Empresa: Pousada Meia Lua

Função: Recepcionista
Atribuições: Atendimento ao cliente, atendimento aos Fornecedores, Telefonista, Fechamento de Reservas, Realizar entrega das chaves aos hóspedes e apresentar o ambiente, Realizar Check-in do ambiente.
Período: 08/2020 a 07/2021

Empresa: Exata Marketing/ Frete Bras

Função: Promotora de Vendas/ Auxiliar Administrativo
Atribuições: Auxiliar nos processos administrativos, entrar em contato com funcionários através de chamada de vídeos ou ligações, Preencher Planilhas relacionadas as atividades exercidas entre outras tarefas relacionadas a função.
Período: 07/2021 a 11/2022

Empresa: Clínica Sorriso e Vida

Função: Auxiliar Administrativo
Atribuições: Agendamentos, Cobranças e Renegociações
Período: 25/12/2022 a 25/05/2023