

Curriculum Vitae

DREIK DOS SANTOS REIS

End.: Mariangela Rocha Fabeni , nº 640 C – Santa Regina / Itajaí - SC

Telefone: (97) 98114-6452

e-mail: dreikpdr2015@gmail.com



DADOS PESSOAIS

- Data de Nasc.: **30/01/1984**
- Estado Civil: **Casado**
- Nacionalidade: **Brasileiro**
- Naturalidade: **Tefé – AM**

FORMAÇÃO

- Ensino Médio Completo
- Curso Técnico de Multimeios Didático (IFAM)
- Cursando Ensino Superior de Ciências Contábeis (3º período UNIP)

CURSOS

- FBB100 Correspondente Completo + LGPD,
- Curso de Informática Básica e Avançada;
- Manutenção, Técnicas de Montagem e Configuração de Microcomputadores.
- Auxiliar de Contabilidade.
- Técnicas de Vendas e Atendimento ao Cliente.
- Secretariado.
- Telefonista.
- Operador de Maquinas Pesadas (Trator Agrícola, Retroescavadeira, Escavadeira Hidráulica, Pá Carregadeira.
- Eletricista Residencial,

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Exército Brasileiro em Tefé – AM (período de 5 anos).
- Empresa Eganet (atendente Lan House período de 1 ano).
- Prefeitura Municipal de Tefé Secretaria Municipal de Educação (SEMED no período de 1 ano.
- Empresa Guanabara Matérias de Construção (vendedor período de 3 anos).
- Expresso Caixa Aqui (Gerente período de 4 anos)
- Loja Mundo Digital (vendas de celulares e acessórios de informática período de 7 anos)
- Revenda Autorizada Tim (atendente e vendedor interno período de 6 anos)

OBJETIVO

- Exercer da melhor forma possível o trabalho a mim proposto pela empresa, buscando sempre ampliar e executar conhecimentos já existentes, desenvolver habilidades e sem dúvida manter uma relação pessoal, profissional e transparente.

PERFIL PROFISSIONAL

- Ativo, comunicativo, com facilidade de aprendizagem, bom relacionamento interpessoal, saber trabalhar em equipe e lidar com o público em geral.