



joavictormooraesdasilva@gmail.com



47988624844



Rua Doutel de Andrade , rio do meio Itajaí

Sc



06/11/1998



brasileiro



Solteiro(a)



AD

Curso NR 11 e NR 35

MOPP DE CARGAS PEROGOSAS

JOÃO VICTOR MORAES DA SILVA

OBJETIVO

- Em busca de crescimento profissional.
- Busca assumir uma nova função com espaço para crescimento na Empresa.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

01/2022 - 11/2023

Motorista de caminhão

Casas da Água matérias de construção- Rio do Sul , Santa Catarina

- Carregamento de caminhões, posicionando a carga nas carrocerias de forma a preservar a integridade dos itens durante o transporte.
- Entrega de mercadorias (pisos, revestimentos, cimento) de matérias de construção.

02/2022 - 11/2022

Ajudante de motorista Incobel LTDA - Rio do sul, sc

- Carregamento e movimentação de materiais, seguindo as normas de segurança do trabalho para evitar acidentes.

01/2021 - 01/2022

Operador de empilhadeira

Casas Da Água Matérias de Construção - Rio do Sul, Sc

- Movimentação de paletes, garantindo a segurança das cargas durante o transporte pelo depósito.
- Movimentação de cargas com as empilhadeiras, conduzindo os produtos e mercadorias aos locais de armazenamento.

01/2021 - 07/2021

Auxiliar de logística

Supermercado Nardelli - Rio do Sul, SC

- Manuseio, separação e preparação do produto final para envio as outras filiais, de forma a garantir a eficiência na entrega aos distribuidores.
- Conferência de notas fiscais de entrada e saída, garantindo a precisão das informações e dados dos pedidos.

03/2020 - 10/2020

Estoquista

Supermercado Nardelli - Rio do sul, Sc

- Recebimento, separação e conferência de mercadorias dos fornecedores, mantendo a organização do estoque para garantir a rapidez e a eficiência dos processos de carga e descarga.
- Responsável pela organização do estoque e contagem periódica dos itens para conferência no sistema, informando discrepâncias à gerência para

tomada das ações necessárias.

06/2018 - 10/2019

Operadora de caixa
Supermercado Schmoller- Rio Do sul, sc

- Abertura e fechamento do caixa, com facilidade de conferência nas diferentes formas de pagamento.
- Operação de computadores, leitores de código de barra e máquinas de cartão de crédito, garantindo a efetividade e a rapidez no processamento das transações.

02/2015 - 09/2015

Auxiliar de escritório em geral
Marques e Melo LTDA- Castanhal , Pará

- Arquivamento de documentos físicos e digitais, contribuindo para a organização administrativa e legal da empresa.
- Auxílio nas rotinas do departamento administrativo, organizando documentos e realizando tarefas variadas como fotocópia e envio de correspondência, colaborando para o melhor andamento das atividades do escritório.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

E.E.E.F.M PE Salvador Traccaioli - Castanhal
Status - Concluído

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Habilitação nas categorias D para condução de veículos pesados
- Zelo pelas boas condições mecânicas dos veículos
- Segurança ao dirigir para diminuir ocorrências de acidentes
- Conhecimento da NR-11 para o transporte seguro de materiais
- Familiaridade com a rotina de operações logísticas
- Domínio do sistema de logística [Sistema]