



SOBRE MIM

Sou uma profissional dedicada e atenciosa, busco sempre melhorias e novas formas de desenvolvimento, sejam elas pessoais e profissionais.

FORMAÇÃO

Ensino Médio completo

Universidade Uniavan

Graduação Bacharelado em Biomedicina- cursando

Universidade Uniavan

Graduação Tecnólogo em ADS - cursando

Recepcionista/ secretária de clínica médica

Curso- 2024

Comunicação no processo de vendas para pequenos negócios (SEBRAE)

Curso- 2024

Lei Geral de Proteção de Dados- LGPD (Fundação Bradesco)

Curso- 2022

Letramento Digital (Fundação Bradesco)

Curso- 2023

Introdução à Gestão de Projetos (Fundação Bradesco)

Curso- 2023

Microsoft Office 365 - Conhecendo o OneDrive

Curso- 2023

HABILIDADES

- Conhecimento de sistemas clínicos
- Proficiência em linguagem clínica
- Gestão de tempo
- Adaptabilidade
- Comunicação interpessoal
- Trabalho em equipe
- Inteligência emocional

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Universidade Uniavan

Recepcionista- estagio| 2021-2022 Efetiva-2023

- Atendimento aos alunos e ao público geral
- Gerir ensalamento dos calouros
- Atender chamadas e responder e-mails institucional
- Receber encomendas da universidade

Núcleo de práticas em psicologia- Uniavan

Secretária | 2023-2024

- Dirigir os pacientes
- Agendamentos
- Cadastros
- Abrir, registrar e numerar prontuários
- Atendimento telefonico
- Registros em lista de espera
- Gerir planilhas de estagiários do curso
- Gerir horário de estagiários e pacientes

DIFERENCIAS

- Disponibilidade de horário
- Disponibilidade de aparelhos móveis para atendimento home office