

Larissa Bosse da Silva

Brasileira

E-mail: larissabosse@gmail.com

Contato: (47) 99649-6967

Endereço: São Vicente, Itajaí Sc.

OBJETIVO

- Atuar na área de atendimento

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- 3 Ano - Ensino Médio completo - início - 2022 - Concluído - 2024
- Eeb Professor Ary Mascarenhas Passos.

EXPERIÊNCIA

Recepcionista, atendimento ao público - 3 meses - Estágio - Eeb Dom Afonso Niehues.

Principais responsabilidades.

- Atendimento.
- Fazer e preencher planilhas.
- Enviar e-mail e responder.
- Escaneamento de documentos.
- Bater xerox e imprimir.
- Organizar pastas físicas.
- Organização do ambiente.

Estoquista - Mês 09 de 2024 - Mês 12 de 2024 - Empresa Disauto.

Principais responsabilidades.

- Reabastecimento.
- Organização das prateleiras.
- Fazer notas (Buscar o que o cliente precisa).
- Deslocamento com palheteira manual.

QUALIFICAÇÕES

- | | | |
|----------------|--------------|--------------|
| • Comunicativa | • Agil | • Dedicada |
| • Responsável | • Prestativa | • Organizada |