

CURRICULUM VITAE

Jessé Rodrigues Pinheiro

Telefone de contato: (51) 993987667 (47) 9 8805-1925

Estado Civil: casado

Residência: São João - Itajaí, SC

E-mail: jesse.rp@hotmail.com

- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Mota-Engil Fundações Brasil – Outubro 2023 – Atual

Planejamento e coordenação de equipe. Serviços e relatórios de operação e avaliação. Conferir e administrar manutenção de hospedagem, alimentação, documentações estrangeiras e transporte. Assistente de RH e demandas administrativas, EPI's e endomarketing. Auxílio e manutenção de carros da frota.

Colégio Bom Jesus – Março à Outubro 2023 – 8 meses

Administrativo – Inspetoria – Assistente junto a equipe de coordenação setor infantil e ensino médio I, portaria, catraca, recepção aos pais e alunos, designado a demandas estratégicas, assistência e suporte a crianças especiais, auxílio a demandas de professores e acompanhamento e suporte nos passeios e viagens escolares.

Movesco Móveis Escolares - 2010 à 2022 – 12 anos

Assistente Administrativo, contas a pagar, serviços de bancos, cobranças, serviços administrativos, atendimento ao cliente e Marketing (criações e publicações, Pasta, catálogos, panfleto, folder, cartão, etc.).

Sul Cores Tintas – 2008 à 2010 – 2 anos

Auxiliar Administrativo, demandas do dia a dia, estoque, separação de pedidos e motorista e entregas.

TNT Express Brasil LTDA - 2006 à 2008 – 2 anos

Auxiliar Administrativo, atendimento ao cliente, faturamento, rastreamento de amostras e emissão de CTe.

WSP Administradora de Condomínios - 2005 à 2006 – 1 ano

Auxiliar Administrativo, financeiro contas a receber, organização de reuniões de condomínio, leitura e coleta de dados, separação e entrega de materiais de limpeza.

- CAPACITAÇÃO

Prevenção de ataque com armas na escola.

Prevenção de bullying.

Primeiros socorros

Prevenção a autoagressão.

Supervisão de parques e pátios.

Curso de Administração de Empresa / COREL DRAW/ PHOTOSHOP

Curso de fotografia, criação e edição de imagens – UNIVATES

Curso de vídeo gravação, edição e publicação – UNIVATES

Curso técnico em Meio Ambiente – SENAC (em andamento)

- INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Carteira de habilitação A e B.

Pacote Office, Coreldraw, Photoshop e Adobe Photoshop Lightroom.

Conhecimento em Espanhol.