

GLEICE BRITO

Bairro centro - Navegantes, Rua Nereu liberato nunes - 938

E-mail; cs0275223@gmail.com - Contato 91 980243070

Assistente Administrativo

FORMAÇÃO

Gestão de Recursos humanos

2024

Universidade unama - PA

QUALIFICAÇÕES

Assistente administrativo-
Senac 2019

Excel intermediário - Senac
2023

HABILIDADES

Empatia

Comunicação assertiva

Gestão de tempo

Resolução de conflito

Proatividade e Flexibilidade

CAPACITAÇÕES

Recrutamento e seleção - 2024

Analista Disc- 2022

Liderança aplicada- 2022

Empreendedorismo- 2023

Auxiliar de Departamento pessoal -
2024

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

05/11 a dias atuais, Carioca Calçados LTDA.

Vendedora.

Responsavel pelo atedimento ao cliente,
buscando a satisfação e resolução.

Auxílio aos setores com fechamento de Caixa
e recebimento de valores.

Balanço de estoque quando solicitado e
organização do ambiente interno.

Assistente de Vendas.

01/ 2024 a 09/2024 Praiana comercio de produtos odontológicos
LTDA.

Responsável por negociações de valores e atendimento
ao cliente Jurídico e físico, emissãode notas fiscais e
Boletos bancários.

Auxilio ao setor administrativo com cobranças de boletos
em atrasos e suporte ao setor de compras repassando a
demanda solicitado pelos clientes.

Vendedora

08/2023 a 11/2023 Help saude store LTDA

Responsável por vendas online e portal eletrônico de
compras B2B, Responsável por emissão de notas
fiscais e Boletos Bancário, Auxilio ao setor de compras
com as demandas dos produtos internos e material de
escritório, atualização de CRM, pós vendas e
atualização de cadastro de clientes ativos.

Assistente Adminstrativo de vendas

08/2020 a 06/2023 Marques e Duarte comercio de
materiais médicos Hospitalar LTDA

Responsável por emissão de notas fiscais, vendas
por meio de portal eletrônico de compras para
clientes jurídicos, atualização de dados nos
cadastros dos clientes, fazia cotação de produtos
com fornecedores e auxiliava o setor de compras
realizando todo o suporte necessário. Realizava
atendimentos com proposta atualizada de mercado,
pós venda, CRM priorizando a satisfação do cliente.

Assistente de vendas

04/2019 a 05/2020 Medical shopping comercio de produto
hospitalar LTDA

Responsável por vendas físicas e online, Atendimento
ao cliente por meio de whatsapp captaçãode cliente B2B,
levantamento de estoque, organização de ambiente
interno.

Responsável por lista de materiais de escritório e
materiais de uso interno coletivo, auxílio ao setor de
cobrança buscando manter atualizado seu poder de
compra com a empresa.