



Antonio Gonçalves Mendonça

Auxiliar Administrativo

antonioagm1209@gmail.com

(47)99944-9186

Itajaí, Brazil

Perfil

Profissional com mais de um ano de experiência de mercado, destacando-me nas áreas Administrativo e de Atendimento ao Cliente.

Experiência considerável em organizar tarefas, documentos e informações de forma eficiente. Assim como, em atendimento ao público, organização de recepção, controle de acesso, tal qual, domínio sobre softwares de escritório (Pacote Office, etc.) e ferramentas de gestão.

Experiência profissional

Aprendiz Administrativo na Dinâmica Gestão de Pessoas e Serviços, Itajaí

06/2022–01/2023

Auxiliei na administração do estoque tomando como cargo a ordenação e categorização dos elementos que compõem o estoque (EPI's, uniformes e demais componentes de trabalho). Exerci função também na entrada e saída de pedidos vindos, entre outras tarefas relacionadas.

Auxiliar Administrativo na Supermercado Daiane LTDA, Itajaí

12/2023–06/2024

Realizei tarefas que dizem respeito ao cargo, como: reabastecimento de produtos, limpeza e serviços como caixa. Contudo, tive mais relevância para com o sistema dos caixas e do estoque, exercendo tarefas como lançamentos de notas, organização dos elementos e cadastros de produtos.

Formação

Ensino Superior, Universidade de Vale do Itajaí/ UNIVALI, Itajaí

02/2025–02/2030

Cursando Engenharia Civil (Bacharelado) no campus da UNIVALI de Itajaí, sendo ele no formato presencial, noturno.

Links

[LinkedIn](#)

Competências

Microsoft PowerPoint 3/5
Microsoft Excel 3/5

Idiomas

Inglês A2

Cursos

Assistente Administrativo na Escola Técnica Aberta do Brasil (e-Tec)
02/2025–07/2025

Jovem Aprendiz na Instituto Crescer Movimento, Cidadania e Juventude
02/2021–12/2021

Informática na Parque Dom Bosco
02/2020–12/2020