

ODIRENE DE BARROS ARAUJO FRANCO

Avenida Itaipava, no 1255 Itajai SC

Telefone: (11) 94775-0736 | E-mail: odi.barros143@gmail.com

LinkedIn: linkedin.com/in/odirene-barros

Objetivo

Atuar como Supervisora de Logística, contribuindo com minha experiência em liderança de equipes, controle de processos logísticos e administrativos, e foco em resultados para promover eficiência operacional e melhoria contínua.

Resumo Profissional

Profissional com mais de 15 anos de experiência na área de logística, com forte atuação em gestão de equipes, processos de recebimento, estoque, expedição, faturamento, implantação de sistemas e desenvolvimento de procedimentos operacionais. Experiência consolidada em empresas de médio e grande porte, com foco em resultados, otimização de processos e excelência no atendimento ao cliente interno e externo.

Formação Acadêmica

Graduação em Processos Gerenciais

Anhanguera Educacional Conclusão: 2018

Experiência Profissional

Supervisora Jr. de Logística - Rovitex Indústria e Comércio - 06/2024 a 04/2025

- Planejamento e coordenação da separação de mercadorias.
- Monitoramento da produtividade para atingimento de metas.
- Implementação de estratégias logísticas para otimização de processos.
- Supervisão, treinamento e desenvolvimento da equipe.
- Garantia do cumprimento de normas internas.
- Análise de dados e identificação de gargalos operacionais.

Supervisora Administrativa - The Style Box Importação e Exportação - 04/2023 a 05/2024

- Coordenação de atividades administrativas e logísticas.
- Controle de pedidos e prazos de entrega.

- Apoio ao faturamento e expedicao de mercadorias.
- Suporte a equipe comercial com informacoes sobre pedidos.
- Analise de dados e programacao de tarefas.
- Melhoria continua de processos.
- Acompanhamento de processos de recrutamento e selecao.

Supervisora de Logistica - Infinity Fashion Comercio e Distribuidora - 11/2018 a 03/2021

- Supervisao no recebimento, conferencia e armazenamento de mercadorias.
- Lancamento de notas fiscais no sistema Protheus.
- Coordenacao de separacao, faturamento e expedicao de pedidos.
- Realizacao de inventarios periodicos e atualizacao de dados.
- Apoio a equipe de vendas e representantes.
- Participacao ativa na implantacao do sistema Protheus.

Supervisora de Suprimentos Logisticos - Smart Fit - 03/2017 a 11/2018

- Gestao de equipe administrativa e operacional.
- Implementacao do sistema Protheus.
- Coordenacao de distribuicao, faturamento e transporte de uniformes.
- Controle de estoque e inventario.
- Emissao de boletos e controle de faturamento.

Gerente Administrativa - Lofty Internacional Comercio e Importacao - 12/2014 a 03/2017

- Gestao das areas administrativa e logistica.
- Elaboracao de relatorios gerenciais e analise de indicadores.
- Atendimento a clientes e representantes comerciais.
- Programacao de pedidos e coordenacao de inventarios.
- Implantacao do sistema Protheus.

Coordenadora Comercial - Santino Comercio Importacao - 04/2008 a 03/2014

- Apoio a representantes comerciais e atendimento ao cliente.
- Programacao de entregas e suporte logistico.
- Faturamento e controle de pedidos.
- Lancamento e manutencao de tabelas de precos.

Cursos Complementares

Telemarketing

MP Configurador (TOTVS)

MP Contas a Pagar e Tesouraria (TOTVS)

Informatica Basica

Habilidades

Gestao de pessoas e equipes

Organizacao e planejamento logistico

Tomada de decisao rapida

Controle de estoque e inventario

Recrutamento e selecao

Implantacao de sistemas (TOTVS/Protheus)

Foco em resultados e melhoria continua