

Rodrigo Silva Veloso

Endereço: Rua Adhemar Veiga N° 65, Itajaí - SC, 88308470.

Celular: +5547999951798

Idade: 37 anos

E-mail: rodrigoveloso100214@gmail.com

Carteira de habilitação: AB

Formação

Ensino Superior em Administração com ênfase em Processos Gerencias – 2024.

Cursos

Conferente – SENAC/SC – 2013.

Plano de distribuição de Contêineres – FEMUR – 2015.

Yellow belt Gestão de sistemas – Porto Itajaí – 2016.

Sistemas operacionais para Programadores e Balanceiros – Max Mohr – 2017.

Operação e segurança de Bomba para concreto – Schwing Stetter – 2018.

NR 35 Trabalho em altura – 2025.

NR 18 Segurança na construção civil – 2025.

Resumo Profissional

Profissional com amplo conhecimento em Programação e habilidades de liderança, dedicado a impulsionar resultados e otimizar processos. Expertise em desenvolvimento de soluções inovadoras, gestão de equipes e implementação de estratégias eficientes. Comprometido com a excelência e a entrega de resultados de alto impacto.

Experiencias Profissional

• Programador Controle de Produção – Max Mohr Grupo – 2016/2025

2016/2017 Balanceiro de concreto e argamassa.

-Gerenciamento e despacho de cargas para automação, garantindo eficiência na operação logística de bombas e caminhões betoneiras.

-Realizar emissão de notas fiscais e registros de insumos, assegurando precisão e conformidade documental.

-Organizar e controlar o estoque de materiais utilizados na produção, promovendo uma gestão eficiente de recursos.

-Coordenar a escala de trabalho dos colaboradores, otimizando a produtividade da equipe.

-Monitorar atividades relacionadas à logística de transporte e distribuição de materiais.

-Elaborar checklists diários para a manutenção preventiva de usina e equipamentos na filial.

Manter contato com clientes, garantindo bom atendimento e suporte pós-venda.

2018/2023 Programador e controle de produção

- Responsável pelo agendamento de concretagens com clientes, otimizando o uso de equipamentos como bombas e caminhões betoneiras.
- Gerenciar as operações nas filiais de Itajaí, Piçarras e Porto Belo, com foco no agendamento de entregas de concreto.
- Responsável pelo agendamento de manutenções preventivas e corretivas dos equipamentos.
- Manter comunicação com fornecedores para aluguel de equipamentos, buscando otimizar custos e distribuição entre filiais.
- Contatar clientes para planejamento das próximas etapas da obra, incluindo manutenção ou troca de tubulação para bombeio de concreto e contrapiso autonivelante.
- Liderar ações de equipe para alcançar bons resultados operacionais.
- Controle o estoque de insumos e matéria-prima, garantindo disponibilidade adequada.
- Distribuição equipamentos de forma eficiente entre as 10 filiais da empresa.
- Gerenciamento de escala de trabalho e férias dos colaboradores.
- Elaborar planilhas de controle de produtividade, promovendo acompanhamento e melhorias nos processos.
- Implementar melhorias nos processos de logística centralizada.
- Cobrir férias do gerente imediato, assumindo a responsabilidade pela logística e aluguel de equipamentos da empresa.
- Realizar controle semanal e mensal de fechamento de estoque.

2023/2025 Programador externo.

- Fui responsável por visitas técnicas junto a engenheiros e mestres de obras para avaliação de condições para concretagem.
 - Fiscalizei as condições das obras, atuando como responsável imediato.
 - Assegurei o cumprimento das normas de segurança do trabalho.
 - Realizei inspeções para aprimorar o atendimento logístico.
 - Orientação a programadores internos quanto às adversidades no canteiro de obras.
 - Elaboração checklists de desgaste de tubulações, programando com antecedência a troca e manutenções necessárias.
 - Acompanhamento o dia de concretagem para avaliação de desempenho de colaboradores e equipamentos.
 - Fornecer orientações sobre concreto e equipamentos adequados para empreendimentos com altura acima de 60 pavimentos.
 - Orientar sobre equipamentos e concreto para segmentos residenciais.
 - Coordenei equipe para manutenção nas filiais regionais.
 - Fui responsável pelo estoque e compra de equipamentos necessários para bombeamento de concreto.
 - Conduzi reuniões semanais com clientes visando aprimorar o atendimento.
- responsável por manter dentro da validade nr 18, nr 35 exames ASO e integrações dos colaboradores permitindo acesso a obras.

Assistente de Operações – APM Terminals – Porto Itajaí – 2013/2015

2015 - Assistente de Operações Reefer

Monitoramento de containers reefer, assegurando a manutenção da temperatura adequada durante o transporte para preservar a qualidade da carga.

Realização de mapeamento de containers conforme a ordem de embarque, otimizando processos de organização e logística.

Elaboração de relatórios detalhados de avarias e temperaturas fora do padrão, apoiando ações de manutenção e segurança no transporte.

Organização e disposição de containers para desembarque, garantindo eficiência na operação e fluxo de carga.

Liderança de equipe na operação de ova e desova de containers, coordenando atividades para agilidade e precisão.

2014 - Assistente de Operações Armazém

Organização e armazenagem de cargas, promovendo a otimização do espaço e a segurança do transporte.

Responsável pelo carregamento de caminhões para distribuição de cargas, assegurando conformidade com os procedimentos estabelecidos.

Fiscalização junto ao MAPA e Receita Federal, garantindo a conformidade com as normas regulatórias.

Segregação de cargas IMO, realizando fiscalização e desova para conferência, contribuindo para a segurança e conformidade do transporte.

Conferência de avarias durante o transporte de cargas, promovendo a integridade e a qualidade do serviço.

Controle de jornada de colaboradores, garantindo o cumprimento de horários e procedimentos operacionais.

Controle de avarias durante o transporte em navio, assegurando a integridade da carga e a conformidade do processo.

Gestão de entrada e saída de containers do terminal portuário, conferindo avarias e realizando alocação por ordem de embarque.

Organização de containers por ordem de saída, facilitando o fluxo operacional.

2013 - Assistente de Operações Gate

-Controle de entrada e saída de notas fiscais, garantindo a documentação adequada.

-Planejamento de carga no navio, otimizando a distribuição e o uso do espaço.

-Responsável pela troca de turno dos colaboradores, promovendo continuidade e eficiência na operação.

-Segregação de cargas, assegurando a conformidade e segurança na separação de diferentes tipos de cargas.

-Organização de equipe para melhor distribuição de entrada e saída de containers, promovendo eficiência operacional.

-Planejamento mensal para recebimento de cargas aduaneiras, garantindo o cumprimento dos prazos e procedimentos.

Conferente – Valle D'oro Agroindustrial – 2012/2013

- Conferência de carga e descarga de caminhões, contagem de estoque, conferência de notas.