

Victor Rezende

Itajaí, SC 88311290

viictoor.heen@gmail.com

+55 47 99626 3941

Detalhes pessoais

Atualmente Empregado: Não

Data de nascimento: 2000-03-27

Nível de escolaridade: Ensino Médio completo

Número de CPF: 075.334.675-31

Sector: Administrativa, Controle de Qualidade, Outro, Varejo

Total years of experience: 7

Experiência Profissional

Auxiliar Operacional de Logística

DM logística-Itajaí, SC

maio de 2025 a agosto de 2025

Diárias, de conferente, separador e estoquista!

E operador de transpaleteira elétrica

ajudante de motorista

Trans Apucarana-Itajaí

janeiro de 2025 a abril de 2025

Realizava entregas e coletas por Itajaí, Brusque, Blumenau, navegantes e Florianópolis

conferente de carga e descarga

Braspress Transportes Urgentes Ltda-Itajaí, SC

junho de 2024 a novembro de 2024

Conferente de carga e descarga, separação de pedidos, emissão de notas fiscais.

Auxiliar operacional de logística pleno

Contrans Operador Logístico LTDA-Itajaí, SC

novembro de 2023 a maio de 2024

Separação de pedidos Picking, conferencia dos mesmo.

Movimentação de Unitizadores para os porta pallets, recebimento de carga em doca, movimentação de carga em paleteiras elétricas.

Experiência no com coletor no sistema escalasoft.

Conferente

Grupo SBF-Itajaí, SC

junho de 2022 a maio de 2023

Conferente de carga e descarga e pedidos online E-commerce

Emissão de CTe, NF-e e MdFe, liberação de frota para coleta e entregas, Responsável pela logística reversa.

Assistente de Depósito

Grupo SBF-Itajaí, SC

março de 2021 a junho de 2022

Carga e Descarga de mercadorias leves e médias, entrega de mercadorias em lojas (SC e PR)

Auxiliar Administrativo (Jovem Aprendiz)

LR nordeste Ltda.-Nossa Senhora do Socorro, SE

janeiro de 2019 a julho de 2020

Organização de planilha e impressão de PDFs

E organização de documentos

Menor Aprendiz - Auxiliar Administrativo

Abys Calçados-Aracaju, SE

abril de 2016 a agosto de 2017

Auxiliva na organização de estoque

Escolaridade

Ensino Médio c

Aracaju, SE

julho de 2018 a setembro de 2020

Habilidades e Competências

- Gestão de estoque
- Abastecimento de mercadorias
- Competências organizacionais
- Atendimento de pedidos
- Experiência administrativa
- Carga e descarga de equipamentos pesados
- Digitação
- Entrada de dados no sistema
- Carga e descarga
- Conhecimento em informática
- Processos administrativos
- Paletização
- Microsoft Office
- Cadeia de suprimentos

Certificações e licenças

Agente administrativo (aprendiz)

janeiro de 2019 a julho de 2020

Informações Adicionais

Auxiliar administrativo (aprendiz)