



- +55 47 9 9626-0785
- Rua Gercino José Corrêa, 756
Itajai/SC - 88311-256
- ffbritodsantana@gmail.com

Formação

COLÉGIO ESTADUAL BRAULIO SAMPAIO

Ensino Médio / 2017-2019

CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIFAEAL

Recursos Humanos / 2025-Atual

Habilidade e conhecimento em:

- Word/Excel
- HubSpot
- SSW
- PowerPoint
- Google Workspace -M. Teams
- Noções de Incoterms
- Suporte Remoto
- Agendamentos

Idioma

Português (Nativo)
Inglês (Básico)

Francislei Brito

Assistente Administrativo - SAC - Vendedor

Sobre mim

Assistente Administrativo com sólida experiência em suporte ao cliente (SAC) e gestão operacional, com foco em logística e varejo. Especialista no uso do sistema SSW (ERP/TMS) para controle de processos, agendamento de coletas e resolução de pendências, além de vivência com sistemas WMS e DataSystem. Atualmente cursando Gestão de Recursos Humanos, busco aplicar minha capacidade de mediação de conflitos, organização e agilidade para otimizar fluxos internos e garantir a excelência no atendimento ao consumidor.

Experiências

2025-
ATUAL

MID TRANSPORTES | 2025 - ATUAL

Assistente de SAC e Administrativo -

- Gestão de rotinas administrativas e de SAC, com foco no agendamento de entregas e coletas.
- Resolução de reclamações e cancelamentos, garantindo a satisfação do cliente.
- Gerenciamento e controle de entregas via sistema SSW e alimentação de planilhas de controle.
- Atuação como ponto focal de clientes e suporte ao setor comercial e de pendências.
- Realização de cotações de fretes e suporte operacional ao escritório.

2024-
2025

VIA BRASIL (POLO WEAR) | 2024 - 2025

Vendedor -

- Atendimento consultivo ao cliente, apresentação de produtos e estratégias de fidelização.
- Suporte operacional aos setores de caixa e almoxarifado.
- Operação do sistema DataSystem para vendas e ativação de cartões da loja.