

# EMILY PEREIRA

Itajai, Santa Catarina

(47) 99704-3943

emilypereirafernandes12@gmail.com

## RESUMO PROFISSIONAL

Jovem dedicada, organizada e com facilidade para aprender. Possuo experiência inicial em rotinas administrativas, atendimento e apoio operacional. Tenho comprometimento, boa comunicação e disposição para atuar em diferentes áreas conforme a necessidade da empresa.

## OBJETIVO

Oportunidade de primeiro emprego, com interesse em aprendizado, crescimento profissional e contribuição para a empresa.

## FORMAÇÃO

Novo Ensino Médio

Escola Henrique da Silva Fontes

Fevereiro/2024 - Dezembro/2026 (em andamento)

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Plasfan - Itajaí/SC

Auxiliar Administrativo

 17 Janeiro/2024 - Dezembro/2024

## HABILIDADES

Organização e responsabilidade

Boa comunicação

Facilidade para aprender

Trabalho em equipe

Pontualidade e comprometimento

## CURSOS/QUALIFICAÇÕES

Excel na Prática - conhecimentos básicos em planilhas, organização de dados e funções simples