

Leticia Guimarães



Telefone

(43) 9 9805-7125

Endereço

Alfredo Esser - Cordeiros – Itajaí/SC

CNH

A/B

E-mail

leticiaa.gp@gmail.com

Profissional de Recursos Humanos com vivência em processos administrativos, incluindo admissão e desligamento de colaboradores, suporte aos funcionários e gestão de documentos em parceria com o setor contábil. Atuando com atenção aos detalhes, comprometimento com os procedimentos internos e busca constante por agilidade e qualidade nas operações.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Cbalt Logística – Itajaí/SC

Ago/2024 – Maio/2026

Assistente de Recursos Humanos

- Atuação nos processos de admissão e rescisão, com organização documental, conferência de informações e envio de dados à contabilidade;
- Contato diário com escritório contábil para alinhamento de prazos e informações trabalhistas;
- Atendimento aos colaboradores para esclarecimento de dúvidas e suporte às rotinas de RH;
- Controle e atualização de planilhas de acompanhamento e apoio às rotinas administrativas do setor.

Unopar – Londrina/PR

Jul/2017 – Mar/2022

Assistente Administrativo

- Atuação na gestão de estagiários, com cadastro e atualização de informações em sistemas internos;
- Organização, controle e conferência da documentação e dos prazos contratuais de estágio;
- Suporte ao processo de seleção e encaminhamento de estagiários;
- Arquivamento físico e digital de documentos e apoio administrativo ao setor de estágios

COMPETÊNCIAS

- Excel intermediário (planilhas, filtros e organização de dados);
- Pacote Office;
- Sistemas internos;
- Organização e controle de documentos;
- Rotinas administrativas e trabalhistas.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Universidade Norte do Paraná

Gestão de Recursos Humanos – (2019)

MBA em Marketing Digital – (2022)