

Rita de Cássia Quadros da Silva, 38 anos.

Em processo de mudança para SC

Fone: 51 99200-9810 / E-mail: ritaquadros87@gmail.com

Formação acadêmica

- Ensino Superior em Gestão Financeira, Unimar 2021
- BPO Financeiro – GJ Empreendimentos Digitais (Curso profissionalizante)
- MBA Executivo em Gestão de Pessoas e Liderança (Unialphaville- Em andamento)

Resumo

Coordenação de filial, gestão de pessoas, finanças, análise de crédito, cobrança, administrativo em geral

Experiência

- **Coordenadora Regional, Distribuidora Meridional de Motores Cummins Ltda (Motormac)**
De 06/2024 até o momento

Coordenar as ações relacionadas às demandas dos times de peças e serviços da unidade. Responsável pelo resultado do Pós-Vendas e administração da filial de sua competência. Acompanhamento dos principais indicadores de Pós-Vendas da unidade (vendas, rentabilidade, carteira de clientes e etc). Prospecção de novos clientes e novos produtos na região de atuação. Manter o relacionamento com os clientes estratégicos na região de atuação. Debater com os gestores comerciais estratégias que alavancuem a operação da região de atuação. Mapear o mercado da região de atuação e propor ações para avanço de cobertura e market-share. Análise de crédito para grandes negócios (venda de máquinas linha pesada), atuação financeira junto ao FIDC. Gestão de pessoas, logística, operacional e terceiros.

- **Analista de Crédito e Cobrança II, Distribuidora Meridional de Motores Cummins Ltda (Motormac)**
De 06/2017 até 05/2024

Realizar e responder pelos processos de análise de crédito de propostas de pessoas físicas e jurídicas do grupo, através do levantamento de informações dos clientes, conforme alçada referente vendas de peças, serviços, locações e venda de equipamentos, conforme política e diretrizes da empresa; Reavaliar os limites de créditos já existentes, caso necessário; Encaminhar propostas as instituições financeiras parceiras, a fim de obter aprovação para financiamentos bancários; Realizar o acompanhamento dos recebimentos, analisando as operações de contas a receber, garantindo os prazos estabelecidos e gerenciando as informações necessárias para atuar de maneira assertiva; Monitorar a carteira de clientes do grupo visando manter o controle mensal das operações como: Devoluções, Cartões de Crédito, Dações, Adiantamentos e recebimentos, Acertos e Encontros de contas; Realizar negociação e possíveis acordos, sempre que necessário, conforme Política da empresa; Acompanhar a carteira de inadimplentes e sua eficiência no processo de recuperação financeira, enviando relatórios a diretoria e gestores das áreas interligadas (comercial e serviços); Atualizar indicadores de inadimplência, analisando e acompanhando o processo de cobrança e sugerindo melhorias.

- **Analista de contas a receber, Açokraft Comércio de Aços**
De 07/2012 até 04/2017

(Controle matriz e filiais): Análise/liberação de crédito, cadastro de clientes, cobrança por telefone, negociações por telefone e pessoalmente, lançamentos de abatimentos e descontos para clientes, elaboração de gráficos de desempenho do setor, controles de índices de inadimplência (planilhas de excel), lançamento de recebimentos no sistema, conciliação bancária, contas a pagar, negociação com fornecedores, caixa diário, fluxo de caixa, pagamento de boletos via internet banking, depósito, TED, transferência, provisão de pagamentos.

- **Assistente de contas a receber, Aços Favorit Distribuidora Ltda**
De 04/2006 até 07/2012

(Controle de matriz e filiais): Análise/liberação de crédito, cadastro de clientes, cobrança por telefone, negociações por telefone e pessoalmente, lançamentos de abatimentos e descontos para clientes, elaboração de gráficos de desempenho do setor, controles de índices de inadimplência (planilhas de excel), lançamento de recebimentos no sistema, conciliação contábil/bancária. Auxílio no setor de contas a pagar (pagamentos, lançamentos contábeis, acertos de contas com fornecedores, conciliação contábil), viagens para negociações.