

David Adriel Guedes do Nascimento

Líder

adriel.d45@gmail.com

+5521975313740

Procuro uma oportunidade para desempenhar de maneira exemplar, todas as tarefas que me forem atribuídas, sem colocar interesses

personais, acima dos interesses da empresa. Possuo uma grande disposição para apreender e sei que os obstáculos durante a caminhada

profissional são ingredientes fundamentais para o sucesso. Total disponibilidade de horário.

Disponibilidade de mudança para: Qualquer lugar

Experiência Profissional

Líder de depósito

Cooperativa Regional Agropecuária Vale do Itajaí (Cravil)-Rio do Sul, SC

março de 2026 a Data Atual

Liderar e treinar a equipe, delegar tarefas diárias e acompanhar o desempenho.

Monitorar a entrada e saída de produtos, evitando avarias e rupturas. Garantir a limpeza do depósito e o armazenamento correto, facilitando o fluxo logístico.

Analisar dados de perdas, acuracidade e tempo de entrega para propor melhorias.

Subgerente Comercial

Transportes Edegar Russi-Rio do Sul, SC

agosto de 2024 a agosto de 2025

- Gestão de Equipe: Supervisionar vendedores, treinar, motivar e orientar colaboradores.
- Operações: Garantir o funcionamento da loja, incluindo a abertura/fechamento, organização de gôndolas e prateleiras.
- Vendas e Metas: Focar no alcance de metas de vendas e garantir um atendimento ao cliente de qualidade.
- Estoque: Auxiliar no controle e reposição de produtos.
- Relatórios: Elaborar relatórios sobre os resultados para a gerência/diretoria

Auxiliar Administrativo - Faturamento

Pamplona Alimentos-Santa Catarina

outubro de 2021 a junho de 2024

- Emissão de Notas Fiscais: Processamento de documentos de venda (notas de saída, remessa, transferência, cancelamentos).
- Gestão de Faturamento: Conferir pedidos, dados dos clientes, produtos e alíquotas de tributação.
- Controle de Pagamentos: Auxiliar no contas a receber e conferir baixas de pagamentos.
- Conformidade Fiscal: Garantir que as operações sigam as regulamentações fiscais e contábeis.
- Comunicação: Atender clientes e representantes para esclarecer dúvidas sobre faturas.

Armazenista

SLM Recursos Humanos-Rio de Janeiro, RJ

fevereiro de 2021 a setembro de 2021

Faz recebimento, conferência e verificação de validades dos produtos. Controla avarias e perdas, organiza estoques, realiza balanços e inventários. Emite relatórios, verifica operações de entrada e saída e armazena mercadorias.

auxiliar de cargas

Liberação

junho de 2015 a outubro de 2016

Manuseio

Separação

Armazenamento

Liberação

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Procuro uma oportunidade para desempenhar de maneira exemplar, todas as tarefas que me forem atribuídas, sem colocar interesses pessoais, acima dos interesses da empresa. Possuo uma grande disposição para apreender e sei que os obstáculos durante a caminhada profissional são ingredientes fundamentais para o sucesso. Total disponibilidade de horário.

Air special

junho de 2012 a junho de 2015

separador de carga)

Manuseio

Separação

Armazenamento

soldado da aeronáutica

Aeronáutica

fevereiro de 2008 a fevereiro de 2012

Serviço de guarda e segurança

Serviço de contra incêndio

Serviço em logística de cargas

Escolaridade

Logística (Graduação)

Unicesumar-Santa Catarina

setembro de 2022 a Data Atual

Ensino médio

Habilidades e Competências

- Administração de escritório
- Digitação
- Planejamento e organização de viagens
- Competências organizacionais
- Processos administrativos

- Experiência administrativa
- Gerenciamento de tempo

Idiomas

- Inglês - Básico
- Espanhol - Intermediário

Links

<https://www.facebook.com/alice.guedes.3954?mibextid=ZbWKwL>