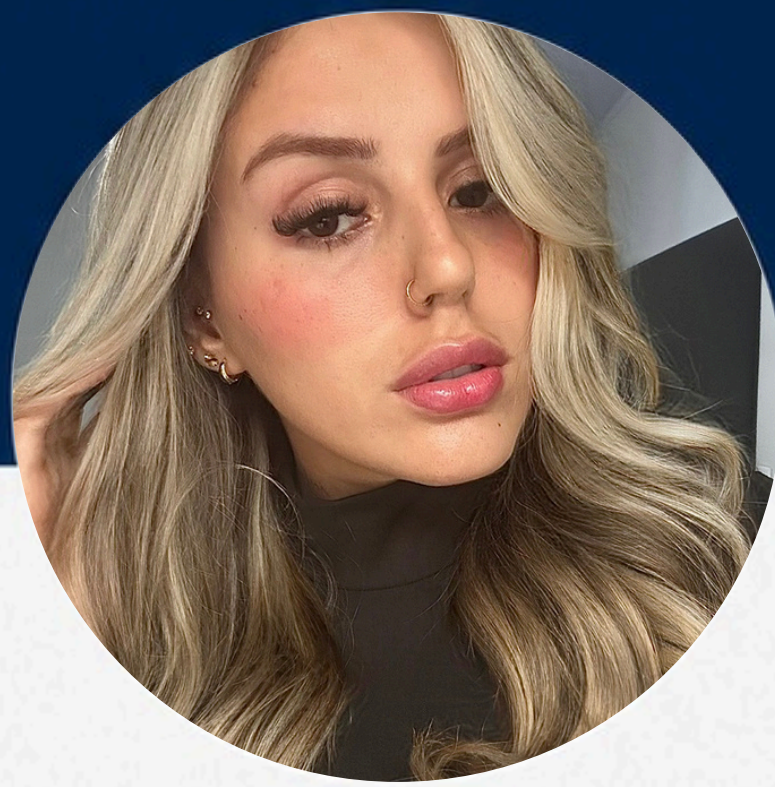




MAYANE VIEIRA

Auxiliar Administrativo | Comercial



(47) 99700-5359



Itajaí - SC



mayanevieira.contato@icloud.com



linkedin.com/in/mayanevieira



CONTATO



(47) 99700-5359



mayanevieira.contato@icloud.com



Itajaí - SC



linkedin.com/in/mayanevieira



COMPETÊNCIAS

- Atendimento ao cliente
- Rotinas administrativas
- Organização
- Comunicação
- Negociação
- Prospecção de clientes
- Pacote Office
- Excel Avançado
- Trabalho em equipe



FORMAÇÃO

ENSINO MÉDIO COMPLETO

Conclusão: 2019



CURSOS

- Operador de Mídias Sociais - ENJOY (2021)
- Informática - Cebrac (2019)
- Excel e Word Avançado - Univali (2019)



RESUMO PROFISSIONAL

Profissional com experiência nas áreas administrativa e comercial. Comunicativa, organizada, proativa e com facilidade de aprendizado, buscando contribuir com eficiência e comprometimento para a empresa.



EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

PRIMUM GESTÃO EMPRESARIAL

Consultora Comercial VI

Mar/2025 - Mai/2026

- Gestão de carteira de clientes.
- Atendimento consultivo e negociação.
- Prospecção de novos clientes.
- Fidelização e foco em resultados.

CONSULTORIA CIÊNCIA EMPRESARIAL LTDA

Auxiliar de Escritório

Mai/2022 - Mai/2023

- Apoio às rotinas administrativas dos setores societário, pessoal e financeiro.
- Emissão de notas fiscais.
- Abertura de CNPJ e alvarás.
- Atendimento ao cliente.

FW DISTRIBUIDORA LTDA

Vendedora Interna

Jul/2024 - Mar/2025

- Atendimento ao cliente.
- Venda consultiva.
- Negociação e pós-venda.

ESSENCIAL FITNESS ACADEMIA DE GINÁSTICA LTDA. ME

Consultora de Vendas

Mai/2023 - Jun/2024

- Atendimento ao cliente.
- Venda de planos.
- Relacionamento e fidelização.